

# Fiche synthèse du cahier des charges

## 2017 / 2018

### Objectifs

**Lycéens et apprentis au cinéma** est un dispositif d'éducation au cinéma destiné aux élèves des lycées d'enseignement général, technique, professionnel, agricole, et des Centres de Formation des Apprentis. Il s'appuie sur le volontariat des élèves et des enseignants, et sur un partenariat avec de nombreuses salles de cinéma.

L'objectif poursuivi est, non de procurer un simple divertissement aux élèves, mais bien de leur permettre d'acquérir, d'enrichir et de diversifier leur culture cinématographique par la rencontre d'œuvres de qualité, contemporaines ou patrimoniales, françaises ou étrangères, dans leur espace naturel de diffusion. Ce jeune public sera ainsi amené à développer son sens critique et à parfaire ses pratiques culturelles et civiques.

### Cahier des charges

La poursuite de ces objectifs repose sur un contrat moral engageant les établissements scolaires, les cinémas partenaires et la coordination régionale.

- **Le chef d'établissement** s'engage à accompagner activement l'opération, notamment en proposant son inscription au projet d'établissement. Il veille à l'application rigoureuse de l'ensemble des modalités, facilite la participation des enseignants impliqués aux journées de formation qui leur sont proposées. Il est responsable de l'encadrement et du déplacement des élèves.
- Le prix des places est de **2,50 €** par film, à la charge de l'élève ou de l'établissement s'il en a ainsi convenu. Le paiement est effectué par l'établissement à réception de la facture du cinéma. Les accompagnateurs sont exonérés du droit d'entrée dans la limite d'un pour 12 élèves.
- **Les enseignants** s'engagent à prendre en compte les journées de formation prévues et à assurer un réel accompagnement pédagogique des projections, en amont et en aval. Ils sont également garants du bon comportement de leurs élèves durant la projection.
- **Les élèves** assistent à la projection de 3 films (ou au moins 2 pour les classes de Terminale Bac, BTS, Bac Pro et CAP) sur le temps scolaire.
- Chaque élève s'engage à respecter les lieux et les personnes qui l'accueillent, à ne pas parler à voix haute et à n'utiliser aucun appareil pouvant détourner son attention et celle des autres spectateurs lors de la projection (téléphone portable, lecteur de musique ...).
- En cas de non-respect de ces consignes, la séance pourra être interrompue à l'initiative d'un enseignant ou de l'exploitant.
- **L'exploitant du cinéma** s'engage à offrir les meilleures conditions d'accueil et de projection en respectant les formats de son et d'image.
- Le nombre d'élèves par séance est limité à 150 (sauf dispositions particulières convenues en concertation avec la coordination).
- Pour chaque film, l'exploitant peut programmer jusqu'à 3 séances publiques au tarif habituellement pratiqué au même taux de location (30 %).
- Il prend en charge les frais de transport des copies vers la salle suivante ou le stock film du distributeur.
- **La coordination régionale** s'engage à fournir gratuitement aux élèves et aux enseignants des documents pédagogiques pour chaque film.
- Des actions d'accompagnement encadrées par des professionnels du cinéma peuvent être organisées dans les établissements scolaires et/ou dans les salles de cinéma.
- Des formations pilotées par le Rectorat et la coordination régionale sont proposées à tous les enseignants participants. Elles sont inscrites au Plan académique de formation 2016-2017.

### Modalités

**Les établissements peuvent inscrire plusieurs classes.** Toutefois, dans le cas de l'alternance en CFA et des stages en entreprises en lycées professionnels, il est souhaitable que ces classes aient les mêmes périodes de présence dans l'établissement.

Chaque équipe pédagogique fait un choix collectif parmi les 5 titres proposés.

Afin d'assurer le bon déroulement de l'opération, Il est indispensable que dans chaque établissement, un **"enseignant relais" volontaire** soit l'interlocuteur privilégié du cinéma partenaire et de la coordination régionale pour toutes les questions pratiques liées à l'organisation du dispositif. L'enseignant relais fait la synthèse des contraintes d'emplois du temps des classes inscrites pour vérifier la cohérence des souhaits et renseigner le plus clairement possible le dossier d'inscription. De même, il s'occupe de réserver les séances de cinéma pour l'ensemble des classes.

La coordination régionale détermine et communique courant octobre le calendrier des projections de l'année. Les établissements peuvent alors réserver leurs séances directement auprès des cinémas partenaires sur les jours et horaires les mieux adaptés, **permettant ainsi d'intégrer ces séances en amont dans les emplois du temps.**

**L'organisation des transports, individuels ou collectifs, relève de la responsabilité des établissements scolaires.** En l'absence de transports publics adaptés, la coordination régionale peut participer à la prise en charge totale ou partielle des transports, **sous réserve de la participation effective de l'ensemble des classes inscrites aux séances de chacun des films choisis.** Le taux maximum de prise en charge est de 1,70 € par élève présent à la séance dont le nombre sera certifié par le bon de présence signé par l'exploitant ou par sa facture des entrées. Ce bon sera joint à la facture éditée par l'établissement (**avant fin mai**) accompagnée d'un RIB et de la facture acquittée ou du devis de la société de transport.

### Pilotage et coordination régionale

Le comité de pilotage est constitué de représentants du Rectorat de l'Académie de Nantes, de la Direction Régionale des Affaires Culturelles, de la Direction Régionale de l'Agriculture et de la Forêt, du Conseil régional des Pays de la Loire, du Centre National de la Cinématographie et de la coordination régionale. Pour le choix des films, il associe les principaux partenaires culturels et artistiques dans le domaine du cinéma de la région. Il sélectionne les films parmi les 70 titres de la liste nationale.

**Coordination régionale :** Association Premiers Plans, Christophe Caudéran, 19-21 rue Crucy, 44000 Nantes  
tél. 02 40 69 90 12 – e mail [lyceens@premiersplans.org](mailto:lyceens@premiersplans.org) - site Internet [lac.premiersplans.org/](http://lac.premiersplans.org/)